



DISPOZIȚIE

nr.7

cu privire la Dispoziția nr.1 din 01 aprilie 2021 a Comisiei pentru Situații Excepționale a Republicii Moldova

02 aprilie 2021

or.Cimișlia

În scopul asigurării activității Judecătoriei Cimișlia în perioada pandemiei de COVID-19, până la ridicarea stării de urgență declarată prin Hotărârea Parlamentului nr.49/2021 privind declararea stării de urgență, punctelor 6, 7, 8 și 9 din regulamentul Comisiei pentru Situații Excepționale a Republicii Moldova, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.1340/2001, ținând cont de regimul special de muncă stabilit prin pct.5 al Dispoziției nr.1 din 01 aprilie 2021 al **Comisiei pentru Situații Excepționale a Republicii Moldova**, a prevenirii răspândirii iminente a infecțiilor respiratorii cauzate de virusul COVID-19, dar și în temeiul articolelor 16¹ lit. q), 45 alin.(1) din Legea privind organizarea judecătorească nr. 514 din 06.07.1995,

d i s p u n :

1. Se ia act de conținutul **Dispoziția nr.1 din 01 aprilie 2021 a Comisiei pentru Situații Excepționale a Republicii Moldova.**
2. Se menține dispoziția nr.5 din 22 martie 2021 cu privire la organizarea activității Judecătoriei Cimișlia, se modifică în partea termenului de instituire, perioada fiind de 02 aprilie 2021-30 mai 2021.

”(…) Se instituie un regim special de lucru, în cadrul Judecătoriei Cimișlia, după cum urmează:

2.1 Judecătoria Cimișlia va asigura respectarea strictă a următoarelor măsuri de control și combatere a infecției COVID-19:

- asigurarea respectării distanței sociale pentru personal de minim 1 (unu) metru;
- respectarea regulilor de igienă a mâinilor;
- respectarea regulilor de igienă respiratorie;
- respectarea, sub proprie răspundere, a regimului de autoizolare de către persoanele cărora li se stabilește regimul respectiv.
- monitorizarea personală de fiecare persoană a stării de sănătate;
- purtarea măștilor în sediul instanței obligatorie, în situația în care nu poate fi respectată distanța socială/fizică. Maska trebuie să acopere atât gura, cât și nasul;

- monitorizarea permanentă a numărului vizitatorilor și neadmiterea formării aglomerațiilor.
3. Lista cauzelor ce urmează a fi examinat în perioada 02 aprilie 2021-30 mai 2021 va fi determinată în particular de către judecători/completul de judecată, în sensul neadmiterii formării aglomerațiilor, în sala de ședință.
 4. Pentru personalul, activitatea căruia nu necesită prezența obligatorie la locul de muncă, se organizează munca la domiciliu, asigurată la distanță, cu îndeplinirea atribuțiilor specifice funcției pe care o dețin. Șefii subdiviziunilor vor realiza controlul și evidența necesară a activității acestei categorii de personal. În cazul asistenților judiciari și grefierilor prezența acestora la serviciu sau munca la domiciliu, va fi decisă de către vicepreședintele Judecătoriei Cimișlia, după caz.
 6. Prestând munca la domiciliu, angajatul este obligat în programul orelor de lucru să se afle la domiciliul său, să execute atribuțiile de serviciu folosind mijloacele de comunicare (internet, telefon, fax) și utilajul necesar, în vederea executării eventualelor indicații date de președintele instanței. Angajatul are obligația să mențină în stare funcțională dispozitivele electronice de comunicare și să verifice periodic cutia poștală electronică.
 5. Șef serviciu asigurare tehnică - materială va continua monitorizarea respectării normelor pentru igienizarea și dezinfectarea tuturor spațiilor din sediul instanței.
 6. Prezența participanților la ședințele de judecată în cadrul Judecătoriei Cimișlia se permite doar în baza citațiilor, actului de identitate.
 7. Toți justițiabilii și persoanele interesate sunt îndemnate să depună cererile și alte acte prin poștă, sau poșta electronică (jcm@justice.md).
 8. În cazul în care justițiabilii nu au acces la niciunul din mijloacele indicate mai sus, însă se prezintă la sediul Judecătoriei pentru depunerea cererilor, serviciul de pază de la intrarea în sediul instanței va anunța persoanele responsabile din cadrul secției evidență și documentare procesuală.
3. Dispoziție se aduce la cunoștința tuturor angajaților Judecătoriei Cimișlia și se publică pe pagina web a instanței.
 4. Controlul executării prezentei dispoziții se dispune vicepreședintelui.

**Vicepreședinte al
Judecătoriei Cimișlia**



Sofia ARAMĂ