



11 ianuarie 2022

or. Cimișlia

**ORDIN nr. 9**

***Cu privire la aprobarea  
Instrucțiunii cu privire la înăsprirea măsurilor  
a răspîndirii infecției COVID-19 instituite în cadrul  
Judecării Cimișlia***

În scopul prevenirii răspîndirii infecției COVID-19, pentru asigurarea sănătății și securității în muncă a angajaților, justițiabililor și participanților la proces, până la eradicarea definitivă a riscului răspîndirii progresive a virusului COVID-19, ținînd cont de prevederile Hotărîrii Comisiei Naționale Extraordinare de Sănătate Publică, în temeiul art. 16<sup>1</sup> alin. (1) lit. q) și alin. (2) ale Legii nr. 514 din 06 iulie 1995 privind organizarea judecătorească,

**ORDON:**

1. A aproba în Instrucțiunea cu privire la înăsprirea măsurilor a răspîndirii infecției COVID-19 instituite în cadrul Judecării Cimișlia.
2. Prezentul Ordin se aduce la cunoștință tuturor angajaților Judecării Cimișlia și se publică pe pagina web a Judecării Cimișlia.
3. Executarea prezentului Ordin se pune în sarcina Vicepreședintelui Judecării Cimișlia și Șefului secretariatului Judecării Cimișlia.
4. Controlul executării Ordinului revine Vicepreședintelui Judecării Cimișlia.

Vicepreședinte

Sofia ARAMĂ

Cu ordinul am făcut cunoștință:

Sergiu CRĂCIUNEL

Natalia MICULICI

Alexandru SÎRGHI

Lilia BALABAN

**APROBAT**

**prin Ordinul nr. 9 din 11 ianuarie 2022**

**Vicepreședintele Judecătoriei Cimișlia**

**Sofia ARAMĂ //Semnătura//**

## **INSTRUCȚIUNE**

### **cu privire la înăsprirea măsurilor de prevenire a răspândirii infecției COVID-19 instituite în cadrul Judecătoriei Cimișlia**

În scopul prevenirii răspândirii infecției COVID-19, pentru asigurarea sănătății și securității în muncă a angajaților, justițiabililor și participanților la proces, până la eradicarea definitivă a riscului răspândirii progresive a virusului COVID-19, se instituie următoarele măsuri de protecție antiepidemice:

1. Intrarea în sediile Judecătoriei Cimișlia a justițiabililor și participanților la proces are loc după verificarea de către persoana responsabilă (angajatul IP) a citației, audienței programate sau explicării scopului direct al vizitei în instanță.
2. Intrarea în sediile Judecătoriei Cimișlia are loc după efectuarea triajului de către persoana responsabilă (angajatul IP) a personalului angajat la începutul zilei de lucru; a persoanelor care intră în incinta Judecătoriei Cimișlia din perspectiva dreptului de a se afla în aceasta prin folosirea echipamentelor speciale de măsurare a temperaturii corpului.
3. Interzicerea accesului angajaților, justițiabililor și participanților la proces în sediile instanței, care au simptome de COVID-19 (febră, tuse uscată, oboseală).
4. Interzicerea accesului angajaților, justițiabililor și participanților la proces în sediile instanței, care în ultimele 14 zile s-au întors din țările/regiunile unde circula Coronavirusul de tip nou sau care au fost în contact cu astfel de persoane și nu s-au automonitorizat în privința stării de sănătate (accesul în sedii se permite după declararea verbală la propria răspundere).
5. Obligarea personalului, justițiabililor, participanților la procese la purtarea echipamentelor speciale de protecție (măștilor, care vor acoperi atât gura, cât și nasul), iar după necesitate și a echipamentelor auxiliare (mănușilor și vizierilor) în incinta autorității. În cazul lipsei sau refuzului de a purta echipamentele de protecție accesul în instituție este interzis.
6. Respectarea distanței fizice între persoane de cel puțin 1 (un) metru cu așteptarea participanților la ședințe, inclusiv: avocați, procurori și executori judecătorești-în afara incintei.
7. Plasarea recipientelor cu dezinfectant pe bază de alcool la intrările în autoritate.
8. Folosirea de către personal, justițiabili și participanții la procese a produselor dezinfectante pentru respectarea igienei mâinilor.
9. Limitarea accesului publicului inoportun în incinta judecătoriei, dar fără prejudicierea publicității acestora.
10. Aerisirea sălilor de judecată cel puțin o dată la 2 ore.
11. Programarea prealabilă telefonică pentru acordarea audienței.
12. Recomandarea depunerii plângerilor, cererilor, referințelor, solicitărilor de informații, probelor prin intermediul comunicațiilor electronice sau prin poștă.
13. Reevaluarea modului și a volumului de activitate a personalului angajat, pentru facilitarea organizării lucrului de la distanță (în baza evaluării condițiilor de activitate a judecătoriei,

grupurilor de risc și a condițiilor familiale a angajatului: comorbidități, vârsta, copii minori, persoane la îngrijire etc.).

14. Prezenta Instrucțiune se aduce la cunoștința angajaților Judecătoriei Cimișlia, iar publicului larg prin afișarea pe pagina web a Judecătoriei Cimișlia precum și prin dispunerea pe panoul informativ și filtrele instalate la intrările Judecătoriei.